

Hoep 2A, Schagen  
T 0224272350  
F 0224272359  
E schagen@welkersnotarissen.nl

Indien er onjuistheden  
voorkomen in uw personalia of  
elders in de tekst gelieve u tijdig  
voor het passeren der akte  
contact op te nemen.

**STATUTENWIJZIGING VERENIGING**  
20147024/bw

Heden, \*, \_\_\_\_\_  
verschenen voor mij, Mr. Niels Willem Bernard Welkers, \_\_\_\_\_  
notaris gevestigd te Schagen, aldaar kantoorhoudende aan-  
de Hoep 2A: \_\_\_\_\_

1. de heer \_\_\_\_\_, wonende te \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, geboren te \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, die zich gelegitimeerd  
heeft met een daartoe bestemd identiteitsbewijs, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

2. mevrouw \_\_\_\_\_, wonende te \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, geboren te \_\_\_\_\_ op  
\_\_\_\_\_, die  
zich gelegitimeerd heeft met een daartoe bestemd  
identiteitsbewijs, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

te dezen volgens hun verklaring handelend in hun \_\_\_\_\_  
hoedanigheid van respectievelijk voorzitter en secretaris  
van de statutair te Warmenhuizen, gemeente Harenkarspel, \_\_\_\_\_  
gevestigde vereniging: **Volleybalvereniging Dinto**, \_\_\_\_\_  
feitelijk kantoorhoudende te \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, ingeschreven in het Handelsregister van  
de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 40637206; \_\_\_\_\_  
de vereniging Volleybalvereniging Dinto hierna ook te \_\_\_\_\_  
noemen "de vereniging". \_\_\_\_\_

**VERKLARINGEN VOORAF**

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden vooraf-  
het volgende: \_\_\_\_\_

- de vereniging werd opgericht op één juli \_\_\_\_\_ negentienhonderdnegenenzestig, \_\_\_\_\_
- de statuten werden opgenomen in een notariële akte, \_\_\_\_\_ welke op achtentwintig juli \_\_\_\_\_ negentienhonderdtweeënnegentig voor mr. W. Boon, \_\_\_\_\_ destijds notaris te Zuid-Scharwoude, werd verleden; \_\_\_\_\_
- de statuten van de vereniging zijn nadien niet \_\_\_\_\_ gewijzigd; \_\_\_\_\_
- in de ledenvergadering, gehouden op Warmenhuizen op \*, \_\_\_\_\_ werd, met inachtneming van de artikel 20 en 21 van de huidige statuten van de vereniging besloten tot het \_\_\_\_\_ wijzigen van de statuten van de vereniging; de \_\_\_\_\_ betreffende notulen zullen aan deze akte worden \_\_\_\_\_ **gehecht**; \_\_\_\_\_
- voorts werden in gemelde ledenvergadering de \_\_\_\_\_ comparanten, handelend als gemeld, gemachtigd om de \_\_\_\_\_ voorgenomen statutenwijziging bij notariële akte te \_\_\_\_\_ effectueren. \_\_\_\_\_

#### **STATUTENWIJZIGING**

Ter uitvoering van voormeld besluit tot statutenwijziging verklaarden de comparanten, handelend als gemeld, de statuten van de vereniging geheel opnieuw vast te stellen en wel als volgt: \_\_\_\_\_

#### **Artikel 1 - Naam en zetel**

1. De vereniging draagt de naam: \_\_\_\_\_ **Volleybalvereniging Dinto.** \_\_\_\_\_
2. De vereniging is gevestigd te Warmenhuizen, gemeente Schagen. \_\_\_\_\_
3. De vereniging is opgericht op één juli \_\_\_\_\_ negentienhonderdnegenenzestig. \_\_\_\_\_
4. De vereniging bezit volledige rechtsbevoegdheid. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 2 - Doel**

1. De vereniging heeft als doel: het beoefenen en \_\_\_\_\_ bevorderen van de volleybalsport, \_\_\_\_\_ en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. \_\_\_\_\_
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: \_\_\_\_\_
  - a. het aansluiten bij de Nederlandse Volleybalbond; \_\_\_\_\_
  - b. het maken van propaganda voor de volleybalsport in woord, geschrift en daad; \_\_\_\_\_
  - c. het organiseren van wedstrijden en toernooien; \_\_\_\_\_
  - d. het behartigen van de belangen van haar leden; \_\_\_\_\_
  - e. alle andere wettige middelen welke voor het doel \_\_\_\_\_ bevorderlijk kunnen zijn. \_\_\_\_\_

3. De vereniging heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet ten doel.
4. De vereniging beoogt het algemeen nut.

### **Artikel 3 - Lidmaatschap**

1. a. Lid van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen, die het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven en daadwerkelijk willen meewerken aan de verenigingsactiviteiten. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar.
  - b. De vereniging kent gewone leden, adspirant-leden, ereleden en donateurs.
  - c. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten.
2. a. Gewone leden zijn zij, die voor één oktober van het lopende verenigingsjaar de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt.
  - b. Adspirant-leden zijn zij die op één oktober van het lopende verenigingsjaar de leeftijd van achttien jaar nog niet hebben bereikt.
3. Indien deze aanmelding geschiedt door een minderjarige dan wel een curandus, dient zij mede-ondertekend te zijn door diens wettelijke vertegenwoordiger.
4. De ledenvergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging, tot erelid benoemen. Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid heeft echter geen contributieplicht.
5. Aan het lidmaatschap kunnen door het bestuur voorwaarden worden gesteld.
6. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een ledenvergadering door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen.
7. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Gedurende deze periode

van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan.

8. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de ledenvergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de ledenvergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst.

#### **Artikel 4 - Einde lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap eindigt door:
  - a. het overlijden van het lid;
  - b. opzegging door het lid;
  - c. opzegging door de vereniging;
  - d. ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt.
 

Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging.
 

Opzegging is mogelijk:

  - als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap; of
  - als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging niet nakomt; of
  - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van

- beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.
4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting.
- Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.
- De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.
5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de ledenvergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de ledenvergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst.
6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd.

#### **Artikel 5 - Verplichtingen van de leden**

Ieder lid is verplicht:

- a. de statuten en reglementen van de vereniging, alsmede de besluiten van het bestuur en de ledenvergadering na te leven;
- b. de belangen van de vereniging in het algemeen niet te schaden;
- c. de overige verplichtingen, welke de vereniging in naam van haar leden aangaat, of welke uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeien, te aanvaarden en na te komen, met dien verstande dat de vereniging slechts in naam van de leden verplichtingen kan aangaan indien het bestuur daartoe door de ledenvergadering vertegenwoordigingsbevoegd is verklaard.

#### **Artikel 6 - Geldmiddelen**

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- a. contributies van de leden;
- b. opbrengsten van bezittingen;
- c. subsidies;

- d. onder het voorrecht van boedelbeschrijving te  
aanvaarden erfstellingen;
- e. legaten en schenkingen;
- f. exploitatiesaldi en andere baten.

#### **Artikel 7 - Contributie van de leden**

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de ledenvergadering. De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen.
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.
3. De ledenvergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden.
4. Ereleden zijn vrijgesteld van contributie.

#### **Artikel 8 - Donateurs**

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Er kunnen verschillende categorieën donateurs zijn.  
Donateurs zijn gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging. Zij hebben alleen toegang tot de ledenvergadering als die vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht.
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en opzegging met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op donateurs.
3. De ledenvergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per boekjaar, hetzij eenmalig, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd.
4. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de donateurs zijn vermeld.

#### **Artikel 9 - Bestuur: samenstelling en benoeming**

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit een oneven aantal van tenminste drie meerderjarige leden. Bestuursleden zijn bij voorkeur niet zij die van andere bestuursleden familieleden tot en met de vierde graad, echtgenoot/geregistreerd partner dan wel samenlevings-partner zijn.  
De ledenvergadering stelt het aantal bestuursleden vast.  
Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester.  
Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de

functies, tenzij de ledenvergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen.

De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd.

2. De ledenvergadering benoemt de bestuursleden. Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging.

3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur is bevoegd een voordracht op te maken.

De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de ledenvergadering meegedeeld.

De voordracht is niet bindend.

De ledenvergadering is ook vrij in de benoeming als de voordracht niet uiterlijk bij de oproeping voor de ledenvergadering door het bestuur is meegedeeld.

- 4.a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste twee jaar.

Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar.

- b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.

5. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

#### **Artikel 9 - Bestuur: einde functie, schorsing**

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt:

- door aftreden van een bestuurslid;
- door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd;
- door overlijden van een bestuurslid;
- wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging;
- door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de ledenvergadering bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen;
- wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem

- van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt;
- een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde.
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de ledenvergadering worden geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de ledenvergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daardoor een raadsman laten bijstaan.
  3. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald in verband met belet of ontstentenis van een van de bestuursleden, blijft het bestuur bevoegd tot uitoefening van al zijn taken en bevoegdheden. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een ledenvergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats(en) aan de orde komt. In geval van belet of ontstentenis van alle bestuursleden, berust het bestuur tijdelijk bij een of meer door de ledenvergadering aan te wijzen personen. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld.

**Artikel 10 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming**

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. Tenzij het bestuur anders bepaalt, vergadert het bestuur wanneer de voorzitter of wanneer twee andere bestuursleden dit verlangen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda). De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door



- een langs elektronische weg aan dat adres gezonden—  
leesbaar en reproduceerbaar bericht.—————
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de  
plaats te bepalen door degene die de vergadering—  
bijeenoeroept.—————
  4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de—  
bepalingen van de twee vorige leden kan het bestuur—  
toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle—  
bestuurders in de vergadering aanwezig of—  
vertegenwoordigd zijn.—————
  5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder—  
schriftelijk volmacht verlenen om zich in de—  
vergadering te laten vertegenwoordigen. Een—  
elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een—  
schriftelijke volmacht.—————  
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de—  
vergadering vertegenwoordigen.—————
  6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere—  
bestuurder één stem.—————
  7. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid—  
is voorgeschreven, worden de besluiten door het—  
bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de—  
uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de—  
stem van de voorzitter doorslaggevend.—————
  8. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en  
besluitvorming indien hij daarbij een direct of—  
indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is  
met het belang als hierna in artikel 12 lid 1 bedoeld.  
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden—  
genomen, wordt het besluit genomen door de—  
ledenvergadering.—————

**Artikel 11 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, —  
notulen, besluitvorming buiten vergadering**—————

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur;—  
bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in—  
haar leiding.—————
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze—  
waarop de stemmingen in de vergaderingen worden—  
gehouden.—————
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de—  
voorzitter van de vergadering over de uitslag van een—  
stemming is beslissend.—————  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen—  
besluit, voor zover werd gestemd over een niet—  
schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk—

na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stem-  
stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.

De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend.

5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

#### **Artikel 12 - Bestuur: taken en bevoegdheden**

1. Behoudens beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. Ieder bestuurslid is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak, waarbij men zich moet richten naar de belangen van de vereniging en de met haar verbonden ondernemingen en/of organisaties.
2. a. Het bestuur is wel bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. Het bestuur heeft de goedkeuring nodig van de ledenvergadering voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven.  
b. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg- of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt.  
c. Deze beperkingen van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen.
3. Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit plaatsvindt onder het

- voorrecht van boedelbeschrijving.
4. De ledenvergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de ledenvergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan.
  5. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.  
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

#### **Artikel 13 - Vertegenwoordiging**

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris, de voorzitter tezamen met de penningmeester danwel de secretaris tezamen met de penningmeester, mits in dit laatste geval twee bestuurdersleden deze functies uitoefenen.
3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

#### **Artikel 14 - Verslaggeving en verantwoording**

1. Het boekjaar van de vereniging loopt van één juli tot en met dertig juni van het daarop volgende jaar.
2. Het bestuur brengt op een ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de ledenvergadering uitgezonderd, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen,

- dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de ledenvergadering.
- Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de ledenvergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie.
- Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe deskundige.
- De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de ledenvergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken.
- Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de ledenvergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem daarmee afgelegde rekening en verantwoording.
4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast.
- De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurders gezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.
5. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek.
- Het beleidsplan geeft inzicht in de door de vereniging te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de vereniging en de besteding daarvan.

#### **Artikel 15 - De ledenvergadering**

1. Aan de ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.

2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een ledenvergadering - de jaarvergadering - gehouden. Buitengewone ledenvergadering worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit gewenst acht.
3. a. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden, als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen in de ledenvergadering, verplicht tot het bijeenroepen van een ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.  
b. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig het hierna in artikel 16 bepaalde of door het plaatsen van een advertentie in ten minste één, ter plaatse waar de vereniging is gevestigd, veel gelezen dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.
4. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar;
  - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar;
  - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;
  - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe boekjaar;
  - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en
  - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
5. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar, legt het bestuur de begroting voor het komende boekjaar ter inzage van de leden.
6. Een ledenvergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging.  
Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
7. Van het verhandelde in de ledenvergadering wordt door-

de secretaris of, indien deze niet aanwezig is, door een ander door diegene die in de vergadering optreedt als voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die na goedkeuring door de ledenvergadering in haar eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld en ondertekend door diegene die in de vergadering als voorzitter en als secretaris hebben gefungeerd.

#### **Artikel 16 - Bijeenroeping ledenvergadering**

1. Behoudens het in artikel 15 lid 3 bepaalde worden de ledenvergaderingen bijeengeroepen door het bestuur.
2. De oproeping tot de ledenvergadering vindt plaats door middel van:
  - een publicatie in het verenigingsorgaan, waaronder begrepen vermelding op website van de vereniging; of
  - een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister; of
  - een advertentie in een ter plaatse veelgelezen dagblad.

De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt.

3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.

#### **Artikel 17 - Toegang tot de ledenvergadering en stemrecht**

1. Toegang tot de ledenvergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en van de vereniging, en de wettelijk vertegenwoordigers van de minderjarige leden van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is.
2. Ieder gewoon lid en ieder erelid heeft één stem. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen.

Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur worden overgelegd.———  
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht elektronisch is vastgelegd.———  
Eén lid kan niet meer dan één ander lid———  
vertegenwoordigen.———

**Artikel 18 - Besluitvorming in de ledenvergadering**———

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald,———  
wordt een besluit genomen met volstreekte meerderheid———  
van stemmen van de in de vergadering aanwezige en———  
vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal.———  
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de———  
besluitvorming maar tellen wel mee voor het bepalen———  
van een in deze statuten voorgeschreven quorum.———
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de———  
voorzitter over de uitslag van een stemming is———  
beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een———  
genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet  
schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk———  
na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de  
juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe———  
stemming plaats als de meerderheid van de vergadering———  
of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of  
schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige  
dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de———  
rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.———
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij———  
eerste stemming geen meerderheid wordt verkregen, dan———  
zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook dan———  
geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een———  
tussenstemming worden beslist tussen welke personen———  
zal worden herstemd.———  
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan———  
beslist het lot.———
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over———  
de verkiezing van personen gaat, is het voorstel———  
verworpen.———
5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de———  
voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming———  
laat of laten weten een schriftelijke stemming te———  
verlangen.———  
Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende,———  
gesloten stembriefjes. Besluitvorming bij acclamatie———  
is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming———  
verlangt.———

Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Bovendien is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan deelnemen aan de beraadslaging.

Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt.

6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de ledenvergadering, als dit met voorkennis van het bestuur is genomen.
7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden.

#### **Artikel 19 - Statutenwijziging**

1. De statuten en/of het huishoudelijk reglement van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de ledenvergadering. Wanneer aan de ledenvergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de ledenvergadering worden vermeld.
2. Degenen die de oproeping tot de ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. In die vergadering moet ten minste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.



Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe ledenvergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan drie weken en niet later dan zes weken na de eerste vergadering gehouden.

4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.

Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.

#### **Artikel 20 - Fusie, splitsing, omzetting**

Op een besluit van de ledenvergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de ledenvergadering tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

#### **Artikel 21 - Ontbinding**

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de ledenvergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.

Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld.

Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister.

De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door

het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezenpersoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.

2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door:
  - insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
  - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

#### **Artikel 22 - Vereffening**

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie.  
De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is.  
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.  
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de vereniging worden toegevoegd.
3. Een batig liquidatiesaldo na vereffening wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.  
De bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s).  
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.  
De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

#### **Artikel 23 - Reglementen**

1. De ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen.
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de

contributie, de werkzaamheden van het bestuur, \_\_\_\_\_  
werkgroepen of commissies, de vergaderingen. \_\_\_\_\_

3. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of \_\_\_\_\_  
met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die \_\_\_\_\_  
bij statuten behoren te worden geregeld. \_\_\_\_\_

**AAN TE HECHTEN STUKKEN** \_\_\_\_\_

Aan deze akte worden de volgende stukken gehecht: \_\_\_\_\_

- notulen ledenvergadering. \_\_\_\_\_

**SLOT AKTE** \_\_\_\_\_

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

Waarvan akte in minuut is verleden te Schagen op de datum  
als in het hoofd van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een \_\_\_\_\_  
toelichting daarop door mij, notaris, aan de verschenen \_\_\_\_\_  
personen, hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud \_\_\_\_\_  
van deze akte te hebben kennis genomen en daarmee in te \_\_\_\_\_  
stemmen. \_\_\_\_\_

Vervolgens is deze akte conform de wet op het notarisambt  
na beperkte voorlezing door de comparanten ondertekend en  
onmiddellijk daarna is deze akte mede-ondertekend door \_\_\_\_\_  
mij, notaris. \_\_\_\_\_